

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Порядок подачи заявления на предоставление микрокредита и порядок его рассмотрения | 4 |
| 3. Порядок заключения Залогового билета | 5 |
| 4. Предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов | 7 |
| 5. Предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам | 7 |
| 6. Порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам | 8 |
| 7. Требования к принимаемому Ломбардом Залоговому имуществу | 9 |
| 8. Права и обязанности Ломбарда и его Клиентов, их ответственность | 10 |
| 9. Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам | 13 |
| 10. Методы погашения микрокредита | 14 |
| 11. Иные условия | 14 |
| 12. Приложение Пример расчета шарового метода погашения микрокредита | 15 |

Настоящие Правила предоставления микрокредитов (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом РК «О микрофинансовой деятельности» (далее – Закон), Гражданским кодексом Республики Казахстан, действующими нормативными правовыми актами Республики Казахстан, Уставом и внутренними нормативными документами ТОО «АВТОломбард Жана Кредит» (далее – Ломбард) и утверждают процедуру предоставления микрокредитов под залог движимого имущества в Ломбарде.

Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрокредитов Заемщикам, а также их обслуживания, распространяют свое действие на период с даты создания Ломбарда и являются неотъемлемым приложением к Договору о предоставлении Микрокредита.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с действующим законодательством о микрофинансовой деятельности Республики Казахстан Ломбард осуществляет деятельность по предоставлению краткосрочных микрокредитов физическим лицам – гражданам Республики Казахстан под залог автотранспортных средств, на срок до одного года в размере, не превышающем восьмидесятикратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете. Микрокредит предоставляется Ломбардом с правом вожения автотранспортного средства, а также в залог.

1.2. Настоящие Правила являются документом, регламентирующим:

1) порядок подачи заявления на предоставление микрокредита клиентами и порядок его рассмотрения;

2) порядок заключения договора о предоставлении микрокредита под залог движимого имущества путем оформления залогового билета (далее – Залоговый билет);

3) предельные суммы и сроки предоставляемых микрокредитов;

4) предельные величины ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;

5) порядок выплаты вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;

6) требования к принимаемому Ломбардом Залоговому имуществу;

7) права и обязанности Ломбарда и его Клиентов, их ответственность;

8) правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам;

9) методы погашения микрокредита.

1.3. Настоящие Правила являются открытой информацией и предоставляются клиентам Ломбарда для ознакомления по их первому требованию. Правила размещаются в месте, доступном для обозрения клиентами Ломбарда, а также на сайте Ломбарда.

1.4. Ломбард осуществляет деятельность по предоставлению микрокредитов на основании лицензии, выданной Агентством Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка (далее – Уполномоченный орган).

1.5. Клиентами Ломбарда являются дееспособные граждане Республики Казахстан, достигшие 18-летнего возраста, но не старше 65 лет.

1.6. Для получения микрокредита заявителю необходимо предъявить оригинал одного из документов:

1) удостоверение личности гражданина РК (паспорт гражданина РК);

2) свидетельство о регистрации транспортного средства.

1.7. При получении микрокредита заявитель обязан сообщить Ломбарду, электронный адрес, а также действительный номер мобильного телефона для получения им SMS-уведомлений, который указывается в Залоговом билете. При изменении электронного адреса и/или номера мобильного телефона заявитель обязан незамедлительно, но не позднее 3-х (трех) рабочих дней со дня изменения электронного адреса и/или номера, письменно сообщить Ломбарду новый электронный адрес и/или номер.

1.8. Осуществление пролонгации срока действия Залогового билета, частичное и полное погашение микрокредита производится непосредственно самим заемщиком при наличии оригинала документа, удостоверяющего личность.

1.9. Допускается проведение операций по пролонгации срока действия Залогового билета, частичному и полному погашению микрокредита третьими лицами в следующих случаях:

- 1) при наличии у третьего лица оригиналов нотариально заверенных доверенности и подтверждения Заемщиком прав третьего лица посредством телефонной связи;
- 2) смерти Заемщика, при предъявлении:
 - свидетельства о смерти;
 - документа подтверждающего степень родства;
 - нотариально удостоверенное заявление об отказе предъявления требований от остальных родственников по первой линии наследования;
 - свидетельства о вступлении в права наследования на Залоговое имущество.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

2.1. Перед заключением Залогового билета заявитель-физическое лицо (далее Заявитель) предоставляет Ломбарду возможность надлежащим образом идентифицировать клиента и предоставляет Ломбарду документы, указанные в п.2.2. Правил.

2.2. Заявитель предоставляет следующие документы и сведения:

- 1) документ, удостоверяющий личность;
- 2) оригиналы документов, подтверждающих право собственности на автотранспорт;
- 3) достоверные данные об электронном адресе, номере мобильного телефона, адресе регистрации и фактическом месте жительства (при расхождении адресов проживания и регистрации).

2.3. Ломбард отказывает в предоставлении микрокредита Заявителю в следующих случаях:

- 1) срок действия документа, удостоверяющего личность Заявителя завершается менее чем через 30 (тридцать) календарных дней;
- 2) в свидетельстве о регистрации транспортного средства личные данные заявителя не соответствуют личным данным по удостоверению личности (Ф.И.О., ИИН, дата рождения и т.д.)
- 3) если автотранспортное средство, предоставляемое в качестве залогового имущества, находится в технически неисправном состоянии;
- 4) срок эксплуатации автотранспортного средства превышает 26 (двадцать шесть) лет;
- 5) существует арест судебного исполнителя и обременение третьих лиц;
- 6) сдача под залог в Ломбард транспортного средства по доверенности без последующего выкупа;

7) Заявитель отказывается предоставлять оригинал удостоверения личности и (или) в случае обращения за микрокредитом на сумму свыше 150 0000 (сто пятьдесят тысяч) тенге отказывается предоставить информацию Ломбарду для надлежащей идентификации клиента в целях ПОД/ФТ в соответствии с внутренними правилами Ломбарда.

2.4. Процесс одобрения выдачи микрокредита производится в соответствии с настоящими Правилами.

2.5. Сотрудником Ломбарда производится визуальный осмотр и оценка рыночной стоимости имущества, предоставляемого в качестве залога на основании Актов исполнительного органа Ломбарда и указывается в Залоговом билете при его заключении.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ЗАЛОГОВОГО БИЛЕТА

3.1 Сотрудник Ломбарда знакомит Заявителя с условиями получения и возврата микрокредита, разъясняя права и обязанности, ответственность, связанных с получением

микрокредита, а также основание и порядок обращения взыскания на заложенное имущество, в случае невыполнения Заявителем своих обязательств.

3.2 Заявитель передает Залоговое имущество сотруднику Ломбарда для оценки.

3.3. До заключения Залогового билета, Заемщик предоставляет в Ломбард нотариально заверенное согласие остальных собственников автотранспортного средства, либо нотариально удостоверенное заявление о том, что в браке в момент приобретения автотранспортного средства не состоял (по требованию Ломбарда).

3.4 Сотрудником Ломбарда производится акт осмотра и оценка рыночной стоимости автотранспортного средства, предоставляемого в качестве залогового имущества, согласно методикам оценки Ломбарда, в том числе сравнительным методом. При этом максимальные суммы микрокредита под залог различных видов автотранспортных средств устанавливаются и утверждаются Актом исполнительного органа Ломбарда.

3.5 Действия сотрудников Ломбарда по осмотру, оценке, консультациям специалистов не являются основанием для требования заключить Залоговый билет и выдать микрокредит.

3.6. Основанием для заключения Залогового билета является устное соглашение, в котором Клиент и Ломбард достигают договоренности о сумме оценки предмета залога, сумме микрокредита и дате возврата, а также условия, указанные в п.3.7 и 3.8. Правил.

3.7. Ответственный сотрудник Ломбарда от имени Ломбарда осуществляет государственную регистрацию обременения Ломбарда на залоговое имущество в регистрирующем органе.

3.8. Заемщику предоставляется микрокредит после осуществления процедуры государственной регистрации обременения Ломбарда на залоговое имущество.

3.9. Залоговый билет заключается с учетом требований гражданского законодательства Республики Казахстан к письменной форме сделки и содержанию (ст. 328 ГК РК).

3.10. Залоговый билет содержит следующие обязательные условия:

- 1) общие условия;
- 2) права Заемщика;
- 3) права Ломбарда;
- 4) обязанности Ломбарда;
- 5) обязанности Заемщика
- 6) ограничения для Ломбарда;
- 7) ответственность сторон за нарушение обязательств;
- 8) порядок внесения изменений в условия Залогового билета;
- 9) условия досудебного урегулирования задолженности

3.11. Общие условия Залогового билета содержат:

1) дату заключения;

2) наименование Ломбарда и фамилию, имя и отчество (при его наличии), ИИН Заемщика;

3) сумму микрокредита;

4) сумму переплаты;

5) полную стоимость микрокредита;

6) сведения о цели использования микрокредита (при наличии),

7) сроки погашения микрокредита;

8) размер ставки вознаграждения в процентах годовых или значение вознаграждения (в случае заключения Залогового билета на условиях, указанных в пункте 3-1 статьи 4 Закона), а также размер годовой эффективной ставки вознаграждения (реальной стоимости микрокредита).;

9) способ погашения микрокредита: единовременный, наличными деньгами – через кассу либо посредством электронных терминалов, при безналичном способе – с указанием реквизитов банковского счета организации;

10) метод погашения микрокредита (аннуитетный, дифференцированный, либо другой метод в соответствии с Правилами предоставления микрокредитов);

- 11) очередность погашения задолженности по микрокредиту;
- 12) порядок начисления и размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное погашение основного долга и уплату вознаграждения;
- 13) обеспечение исполнения Заемщиком обязательств по Залоговому билету (при его наличии);
- 14) меры, принимаемые Ломбардом при неисполнении либо ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств по Залоговому билету;
- 15) срок действия Залогового билета;
- 16) информацию о почтовом и электронном адресе организации, а также данные о ее официальном интернет-ресурсе (при его наличии);
- 17) условие, предусматривающее, что при уступке Ломбардом права (требования) по Залоговому билету третьему лицу требования и ограничения, предъявляемые законодательством Республики Казахстан к взаимоотношениям кредитора с Заемщиком в рамках Залогового билета, распространяются на правоотношения Заемщика с третьим лицом, которому уступлено право (требование).

3.11-1. Залоговый билет заключается путем присоединения Заемщиком к Договору присоединения о предоставлении микрокредита, размещенный на интернет-ресурсе и информационном стенде Ломбарда.

3.12. К Залоговому билету прилагается подписанный сторонами график погашения микрокредита по форме согласно Приложению № 2 к Правилам, за исключением случаев заключения Залогового билета на условиях, указанных в пункте 3-1 статьи 4 Закона, в случае если погашение микрокредита осуществляется единовременным платежом в конце срока микрокредита.

3.13. Информация по Залоговому билету, заключенному Ломбардом, включая информацию о номинальных и годовых эффективных ставках вознаграждения по кредиту на дату заключения Залогового билета, а также о залоговом имуществе, подлежащем реализации на торгах, подлежит в обязательном порядке предоставлению в Государственное кредитное бюро.

3.14 Клиент обязан хранить Залоговый билет до полного погашения микрокредита.

3.15. В случае утери Залогового билета, Ломбардом осуществляется выдача дубликата по письменному заявлению Клиента с обязательным приложением оригинала документа удостоверяющего личность и его ксерокопии. Срок рассмотрения и выдача дубликата устанавливается и утверждается актом исполнительного органа Ломбарда.

3.16. Начальные листы Залогового билета являются титульным листом и содержат условия, предусмотренные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 6), 7) и 9) пункта 4 Порядка заключения договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, формы графика погашения микрокредита, утвержденного Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года № 232 (далее – Требования) в указанной последовательности. При этом условие, предусмотренное подпунктом 3) пункта 4 Требования, излагается на первой странице договора.

В случае заключения договора на условиях присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Общая часть), Залоговый билет, подписываемый заемщиком, в качестве заявления о присоединении к стандартным условиям соответствует Требованиям и является неотъемлемой частью Договора присоединения, содержащего стандартные условия предоставления микрокредита и размещаемого на сайте Ломбарда (далее – Договор присоединения).

4. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МИКРОКРЕДИТОВ

4.1. Максимальный срок предоставления микрокредитов, в размере, не превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, не превышает 45 (сорока пяти) календарных дней.

4.2. Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней не превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год, по одному Залоговому билету.

4.3. Максимальный срок предоставления микрокредитов, в размере, превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, не превышает 1 (один) календарный год.

4.4. Максимальная сумма предоставляемых микрокредитов в размере, превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей не превышает 8 000 (восемь тысяч) месячных расчетных показателей по одному Залоговому билету.

5. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

5.1. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, размер которых не превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год не превышает 20 % (двадцать процентов) от суммы выданного микрокредита.

5.2. Предельная ставка вознаграждений по микрокредитам, предоставляемым на срок до 1 (одного) календарного года, размер которых превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год не превышает 56 (пятьдесят шесть) % ГЭСВ.

5.3. За несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита начисляется неустойка в размере 0,5% от суммы неисполненного обязательства со дня, следующего за днем исполнения обязательств по оплате основного долга и вознаграждения до 90 (девяносто) дней просрочки. По истечении 90 (девяносто) дней просрочки пеня начисляется в размере 0,03% от суммы неисполненного обязательства за каждый день просрочки, но не более десяти процентов от суммы выданного микрокредита за год действия Залогового билета.

5.4. Все платежи по Залоговому билету, заключенному на срок до 45 (сорока пяти) календарных дней, сумма микрокредитов по которым не превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей, установленных на текущий финансовый год включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), в совокупности не могут превышать сумму выданного микрокредита за весь период действия Залогового билета.

5.5. Предельный срок начисления неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное исполнение обязательств по возврату микрокредита не превышает 90 (девяносто) последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательств по погашению любого из платежей по сумме основного долга и/или вознаграждению.

5.6. Дневные ставки вознаграждений утверждаются Актом исполнительного органа Ломбарда с учетом предельных ставок вознаграждений, указанных в пунктах 5.1 и 5.2. настоящих Правил.

6. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

6.1. За пользование микрокредитом выплачивается вознаграждение за фактические дни пользования микрокредитом.

6.2. В Залоговом билете указывается размер ставки вознаграждения в процентах годовых или значение вознаграждения (в случае заключения Залогового билета на условиях, указанных в пункте 3-1 статьи 4 Закона). Под значением вознаграждения понимается ставка вознаграждения, устанавливаемая за весь период действия Залогового билета.

6.3. Выплата вознаграждения за пользование микрокредитом осуществляется согласно графику погашения, прилагаемому к Залоговому билету, за исключением случаев заключения Залогового билета на условиях, указанных в пункте 3-1 статьи 4

Закона, в случае если погашение микрокредита осуществляется единовременным платежом в конце срока микрокредита (шаровой метод погашения).

6.4. Допускается пролонгация срока предоставления микрокредита, указанного в пункте 3-1 статьи 4 Закона, при условии полного погашения начисленных вознаграждений за основной срок и гарантийный период и не превышения общего срока предоставления микрокредита 12 (двенадцати) календарных месяцев и при условии, что сумма всех платежей по микрокредиту включая сумму вознаграждения и неустойки (штрафа, пени), предусмотренных договором о предоставлении микрокредита, за исключением предмета микрокредита, в совокупности не могут превышать сумму выданного микрокредита за весь период действия Залогового билета.

6.5. Допускается пролонгация срока предоставления микрокредита, в размере, превышающем 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей при условии полного погашения начисленных вознаграждений за основной срок и гарантийный период и не превышения общего срока предоставления микрокредита 12 (двенадцати) календарных месяцев.

6.6. Допускается частичное погашение микрокредита, путем заключения между Ломбардом и Заемщиком соответствующего дополнительного соглашения к Залоговому билету, при условии полного погашения начисленных вознаграждений. При этом вознаграждение за дальнейшее пользование микрокредитом исчисляется на остаток суммы основного долга в порядке предусмотренном Залоговым билетом.

6.7. Допускается досрочное погашение микрокредита на основании устного заявления Заемщика, при условии полного погашения начисленных вознаграждений.

6.8. В случае, если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, Заемщик производит оплату основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени).

6.9. При наличии задолженности Заемщика сумма произведенного Заемщиком платежа, при ее недостаточности для исполнения обязательств Заемщика по микрокредиту, учитывается в следующей очередности в целях погашения задолженности Заемщика:

1) расходы Ломбарда по взысканию задолженности Заемщика в принудительном внесудебном и судебном порядке;

2) неустойка (штраф, пени);

3) задолженность по вознаграждению;

4) задолженность по основному долгу.

6.10. При изменении условий исполнения Залогового билета, или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита начисление вознаграждения на капитализированные (суммированные) к сумме основного долга просроченное вознаграждение, неустойку (штрафы, пени) не допускается.

7. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ ЛОМБАРДОМ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

7.1. Право собственности на залоговое имущество должно быть зарегистрировано на Заемщика и фактически находиться на территории Республики Казахстан. Залоговое имущество должно обладать ликвидностью, обеспечиваемой широкой сферой использования имущества (применения), надлежащим состоянием и сложившейся конъюнктурой рынка на такое имущество.

7.2. В качестве обеспечения исполнения Заемщиком обязательств по погашению микрокредита и выплате вознаграждения Ломбард вправе принимать следующее Залоговое имущество:

1) ювелирные изделия и лом драгоценных металлов;

2) техника в технически исправном состоянии;

3) прочее личное движимое имущество, допускающееся для принятия в залог.

7.3. Ломбарду не допускается принятие в залог в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан от 27 декабря 1994 года, законами Республики Казахстан

от 12 декабря 1995 года «О государственных наградах Республики Казахстан», от 7 марта 2014 года «О реабилитации и банкротстве» и от 2 апреля 2010 года «Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей»:

- 1) недвижимого имущества;
- 2) вещей, изъятых из оборота и ограниченных в обороте;
- 3) арестованного имущества;
- 4) имущества, обремененного правами третьих лиц;
- 5) имущества, которое поступит в собственность залогодателя в будущем;
- 6) скоропортящегося сырья, продуктов питания;
- 7) одежды, обуви, белья, постельных принадлежностей, кухонной и столовой утвари, находившихся в употреблении, за исключением меховой и другой ценной одежды, столовых сервизов, предметов, сделанных из драгоценных металлов, а также имеющих художественную ценность;
- 8) детских принадлежностей;
- 9) транспортных средств, специально предназначенных для передвижения инвалидов, технических вспомогательных (компенсаторных) средств и специальных средств передвижения инвалидов;
- 10) международных и государственных призов, государственных орденов, медалей и нагрудных знаков к почетным званиям Республики Казахстан;
- 11) цельных и комплектных ювелирных изделий, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, как лом ювелирных изделий.

7.4. Оценка Залогового имущества производится ответственным сотрудником Ломбарда согласно методике определения стоимости Ломбарда и установленным расценкам, утвержденным актом исполнительного органа Ломбарда.

7.5. По истечении срока возврата микрокредита, указанного в Залоговом билете, предусматривается дополнительный гарантированный период ожидания, длительностью 30 (тридцать) календарных дней, в течение которого Залоговое имущество не передается на реализацию.

7.6. Ломбард не вправе пользоваться и распоряжаться заложенным имуществом до истечения гарантированного периода ожидания. По истечении указанного периода, и при отсутствии исполнения обязательств по возврату микрокредита и выплате вознаграждения и неустойки, Ломбард вправе во внесудебном порядке обратиться с иском на Залоговое имущество, в том числе путем проведения торгов, совершения исполнительной надписи нотариуса, либо без осуществления торгов осуществить реализацию залогового имущества в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан и Залоговым билетом после завершения процедур по урегулированию задолженности, в порядке, предусмотренном Залоговым билетом и Договором присоединения.

7.7. Заемщик, подписывая Залоговый билет, предоставляет свое согласие на внесудебную реализацию Ломбардом залогового имущества.

7.8. Реализация предмета залога, а также переход такого имущества в собственность Ломбарда, не допускаются в период рассмотрения Ломбардом обращения заемщика по урегулированию задолженности в порядке, установленном Законом Республики Казахстан "О микрофинансовой деятельности", Залоговым билетом и Договором присоединения.

8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛОМБАРДА И ЗАЕМЩИКА, ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Ломбард вправе:

- 1) запрашивать и получать от Заемщика необходимые информацию и документы в соответствии с законодательством о микрофинансовой деятельности;
- 2) отказать в выдаче микрокредита без объяснения причин;

3) требовать досрочного возврата обеспеченного залогом микрокредита и обращения взыскания на заложенное имущество в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств, а также в случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом Республики Казахстан;

4) уступить право (требование) по Залоговому билету лицам, указанным законодательством о микрофинансовой деятельности, без согласия Заемщика;

5) по заявлению Заемщика осуществлять через банки второго уровня перевод микрокредита третьему лицу в целях оплаты за товары, работы или услуги;

6) изменять условия Залогового билета в одностороннем порядке в сторону их улучшения для Заемщика;

7) взыскать задолженность Заемщика, включая основной долг, вознаграждение и неустойку (штраф, пени), на основании исполнительной надписи нотариуса без получения согласия Заемщика в случаях:

- необращения Заемщика в Ломбард для урегулирования задолженности по соглашению сторон и непредоставления Заемщиком заявления по задолженности в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету, что является признанием его вины в неисполнении обязательств;

- недостижения соглашения по урегулированию задолженности по результатам рассмотрения заявления Заемщика и непредставления Заемщиком возражений по задолженности;

Исполнительная надпись нотариуса может быть совершена у нотариуса по выбору взыскателя, на основании заявления взыскателя, по иному адресу, отличному от места жительства или места регистрации должника, а именно по адресу взыскателя - Ломбарда, независимо от места жительства, места нахождения или места регистрации должника - Заемщика.

8) привлечь для уведомления Заемщика о возникновении задолженности и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности, а также передать задолженность по Залоговому билету на досудебные взыскание и урегулирование коллекторскому агентству при допущении Заемщиком просрочки исполнения обязательств по Залоговому билету, на что Заемщик дает свое безусловное и безотзывное согласие;

9) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством о микрофинансовой деятельности и Залоговым билетом.

8.2. Заемщик вправе:

1) досрочно полностью или частично вернуть микрокредит с уплатой вознаграждения без оплаты неустойки (штрафа, пени);

2) ознакомиться с Правилами предоставления микрокредитов, тарифами Ломбарда по предоставлению микрокредитов;

3) распоряжаться полученным микрокредитом в порядке и на условиях, установленных Залоговым билетом;

4) оплаты основного долга и (или) вознаграждения в следующий за ним рабочий день без уплаты неустойки (штрафа, пени) если дата погашения основного долга и (или) вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день);

5) посещения в течение тридцати календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства Залоговому билету Ломбарда и (или) представления в письменной форме либо способом, предусмотренным Залоговым билетом, заявления, содержащего сведения о причинах возникновения просрочки исполнения обязательства по договору, доходах и других подтвержденных обстоятельствах (фактах), которые обуславливают его заявление о внесении изменений в условия договора в том числе связанных с:

изменением в сторону уменьшения ставки вознаграждения либо значения вознаграждения по договору;

отсрочкой платежа по основному долгу и (или) вознаграждению;

изменением метода погашения задолженности или очередности погашения задолженности, в том числе с погашением основного долга в приоритетном порядке;

изменением срока микрокредита;

прощением просроченного основного долга и (или) вознаграждения, отменой неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

представлением отступного взамен исполнения обязательства по договору путем передачи Ломбарду заложенного имущества;

б) обратиться в уполномоченный орган с одновременным уведомлением Ломбарда при не достижении взаимоприемлемого решения об изменении условий договора;

7) обратиться к банковскому омбудсмену в случае уступки Ломбардом права (требования) по Залоговому билету, заключенному с этим заемщиком, для урегулирования разногласий с лицом, указанным в пунктах 4 и 5 статьи 9-1 Закона «О микрофинансовой деятельности»;

8) письменно обратиться в Ломбард при возникновении спорных ситуаций по получаемым услугам;

9) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством о микрофинансовой деятельности и Залоговым билетом.

8.3. Ломбард обязан:

1) принять от Заемщика исполнение обязательств;

2) выдать Заемщику документ, подтверждающий исполнение обязательств;

3) в случае изменения местонахождения или наименования уведомить уполномоченный орган, а также Заемщиков (заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения Ломбарда, а также по юридическому адресу Заемщика (заявителя) - физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;

4) предоставлять заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;

5) предоставить Заявителю до предоставления микрокредита в сумме превышающего 50 (пятьдесят) расчетных месячных показателей для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами.

б) проинформировать Заемщика (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;

7) сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

8) соблюдать тайну предоставления микрокредита;

9) отказывать в предоставлении микрокредита в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

10) принять меры урегулирования задолженности в порядке, предусмотренном законодательством о микрофинансовой деятельности и Залоговым билетом (Договором присоединения) в том числе:

1) при наличии просрочки исполнения Заемщиком обязательства по Залоговому билету Ломбард обязуется не позднее 20 (двадцати) календарных дней с даты наступления просрочки исполнения обязательства по Залоговому билету направить Заемщику уведомление способом, предусмотренном Залоговым билетом, о:

- возникновении просрочки по исполнению обязательства по Залоговому билету и необходимости внесения платежей с указанием размера просроченной задолженности на дату, указанную в уведомлении;

- праве Заемщика по Залоговому билету обратиться в Ломбард;

-последствиях невыполнения Заемщиком своих обязательств по Залоговому билету. Ломбард вправе привлечь коллекторское агентство для уведомления Заемщика.

Уведомление считается доставленным Заемщику, если оно направлено Заемщику одним из следующих способов, предусмотренных Залоговым билетом и настоящим Договором:

- на адрес электронной почты Заемщика, указанный в Залоговом билете;
- по месту жительства Заемщика, указанному в Залоговом билете, заказным письмом с уведомлением о его вручении, в том числе если получено одним из совершеннолетних членов семьи Заемщика, проживающим по указанному адресу;
- с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование доставки.

В случае возврата уведомления с отметкой о невозможности его вручения получателю-Заемщику, либо в связи с отказом в его принятии, а также не подтверждением его принятия при использовании иного средства связи, указанного в настоящем подпункте, уведомление считается направленным Заемщику надлежащим образом;

2) рассмотреть в течение пятнадцати календарных дней после дня получения заявления заемщика предложенных изменений в условия Залогового билета и сообщить заемщику в письменной форме либо способом, предусмотренным Залоговым билетом о (об):

- согласии с предложенными изменениями в условия Залогового билета;
- своих предложениях по урегулированию задолженности;
- отказе в изменении условий Залогового билета с указанием мотивированного обоснования причин отказа.

8.4. Заемщик обязан:

1) возвратить полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены Залоговым билетом;

2) предоставлять по требованию Ломбарда необходимые информацию и документы;

3) возмещать Ломбарду издержки по возврату суммы микрокредита;

4) незамедлительно письменно уведомлять Ломбард об изменении своих анкетных данных, а также о любых обстоятельствах, влияющих на исполнение им обязательств;

5) в бесспорном порядке возместить Ломбарду ущерб, возникший в результате изъятия и/или выемки заложенного имущества государственными, в том числе правоохранительными и иными органами;

6) выполнять иные требования, а также нести ответственность, установленные Залоговым билетом, Договором присоединения, законодательством о микрофинансовой деятельности и гражданским законодательством Республики Казахстан.

8.5. Ограничения для Ломбарда предусматривают:

1) изменения в одностороннем порядке ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способа и метода погашения микрокредита;

2) установление и взимание с Заемщика любых платежей, за исключением вознаграждения и неустойки (штрафа, пени) по микрокредиту;

3) требование от Заемщика, досрочно полностью или частично возвратившего Ломбарду сумму микрокредита, неустойку (штраф, пеню) и другие платежи за досрочный возврат микрокредита;

4) увеличение суммы микрокредита по Залоговому билету;

5) взимание неустойки (штрафа, пени) в случае, если дата погашения основного долга или вознаграждения выпадает на выходной либо праздничный день, и уплата вознаграждения или основного долга производится в следующий за ним рабочий день;

6) индексацию обязательства и платежей по микрокредиту по Залоговому билету, выданного в тенге, с привязкой к любому валютному эквиваленту;

7) пользование и распоряжение Залоговым имуществом, за исключением случаев, предусмотренных Залоговым билетом;

8) заключение договора с третьими лицами, предметом которого является оказание услуг по досудебным взысканию и урегулированию задолженности, а также сбору

информации, связанной с задолженностью заемщика (далее - договор о взыскании задолженности), за исключением случаев заключения такого договора с коллекторским агентством;

9) в период нахождения задолженности на досудебных взыскании и урегулировании у коллекторского агентства обращаться с иском в суд о взыскании задолженности, требовать выплаты вознаграждения за период нахождения задолженности в работе у коллекторского агентства, а также начислять в указанный период неустойку (штраф, пеню) за несвоевременное погашение основного долга и вознаграждения;

10) начисление вознаграждения на капитализированные (суммированные) к сумме основного долга просроченное вознаграждение, неустойку (штрафы, пени) при изменении условий исполнения Залогового билета или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита.

8.6. Ломбард несет ответственность за утрату, сохранность или повреждение заложенного имущества, если не докажет, что утрата или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы. Также Ломбард освобождается от ответственности в случае, если утрата или повреждение залогового имущества произошли вследствие хищения, совершенного третьими лицами, вследствие забастовок, массовых беспорядков, народных и военных волнений и т.д., но при этом Ломбард обязан принять все зависящие от него меры для обеспечения сохранности заложенного имущества.

9. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

9.1. Годовой эффективной ставкой вознаграждения (далее – ГЭСВ) является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту.

9.2. Размер ГЭСВ по микрокредиту, сумма которого превышает 50 (пятьдесят) месячных расчетных показателей не должен превышать 56% (пятьдесят шесть процентов) годовых, определённых нормативным правовым актом Агентства Республики Казахстан по регулированию и развитию финансового рынка (далее - уполномоченный орган).

9.3. Правила расчета ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам разрабатываются и утверждаются уполномоченным органом.

9.4. Расчет ГЭСВ по предоставляемым микрокредитам производится согласно Постановлению Правления Национального банка Республики Казахстан № 208 от 26 ноября 2019 года.

10. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

10.1. Способ и метод погашения микрокредита, выбранный Заемщиком устанавливается в графике погашения микрокредита, являющегося приложением к Залоговому билету, за исключением случаев заключения Залогового билета на условиях, указанных в пункте 3-1 статьи 4 Закона, в случае если погашение микрокредита осуществляется единовременным платежом в конце срока микрокредита.

10.2. Ломбард до заключения Залогового билета на сумму превышающую 50 МРП, предоставляет Заемщику для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами. Ломбард применяет следующие методы погашения микрокредитов – аннуитетный, дифференцированный и шаровой (единовременный).

-метод дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

-метод аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и

уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;

- шаровой (единовременный) метод погашения микрокредита, в соответствии с примером расчета, указанного в Приложении № 1 к настоящим Правилам.

10.3. Требования, указанные в пункте 10.2. не распространяются на выдаваемые Ломбардом микрокредиты, суммы которых менее 50 (пятидесяти) месячных расчетных показателей и срок предоставления микрокредита не превышает 45 календарных дней, в случае если погашение микрокредита осуществляется единовременным платежом в конце срока микрокредита. В этом случае срок погашения микрокредита указывается в титульном листе Залогового билета.

11. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Личная информация о Заемщике, микрокредите и Залоговом имуществе является конфиденциальной (тайна микрокредита) и не подлежит разглашению и предоставлению третьим лицам очно либо по телефону (электронной почте).

11.2. Информация о микрокредите может быть предоставлена самому Заемщику по телефону при условии идентификации Заемщика на основании номера и даты удостоверения личности, номера мобильного телефона, занесенного в Залоговый билет, а также номера и даты Залогового билета, а также кредитному бюро и лицам, указанным в пункте 4 статьи 21 Закона.

11.3. Информация о микрокредите и Заемщике предоставляется в кредитное бюро на основании письменных согласий Заемщика, выраженных в Залоговом билете при подписании.

11.2. В настоящие Правила могут вноситься изменения и дополнения, действие которых не распространяется на Залоговые билеты (договоры), заключенные Заемщиком с Ломбардом до даты внесения соответствующих изменений (дополнений).

11.3. Заемщик, подписывая Залоговый билет, предоставляет Ломбарду свое согласие на сбор и обработку своих персональных данных на бумажных и электронных носителях.

11.4. Заемщик, подписывая Залоговый билет, соглашается с условиями, содержащимися в настоящих Правилах.

11.5. Настоящие Правила вводятся в действие с даты его утверждения уполномоченным органом Ломбарда – Общим собранием участников.

Приложение №1
к Правилам предоставления микрокредитов
ТОО «АВТОломбард Жана Кредит»

Пример расчета шарового (единовременного) метода погашения микрокредита

| № п/п | Дата платежа | Размер платежа по погашению основного долга | Размер платежа по погашению вознаграждения | Итого к погашению (общий размер платежа) | Остаток основного долга на дату следующего платежа |
|-------|--------------|---|--|--|--|
| 1 | 01.02.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 2 | 01.03.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 3 | 01.04.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 4 | 01.05.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 5 | 01.06.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 6 | 01.07.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 7 | 01.08.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 8 | 01.09.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 9 | 01.10.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 10 | 01.11.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 11 | 01.12.2020 | - | 36 000 | 36 000 | 1 000 000 |
| 12 | 01.01.2021 | 1 000 000 | 36 000 | 1 036 000 | - |
| | Итого | 1000000 | 432 000 | 1 432 000 | - |

Приложение №2
к Правилам предоставления микрокредитов
ТОО «АВТОломбард Жана Кредит»

Форма

« ___ » _____ 202__ ж. № ___ Кепілдік билетіне

« ___ » _____ ЖЫЛҒЫ

МИКРОКРЕДИТТІ ӨТЕУ КЕСТЕСІ /
ГРАФИК ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

от « ___ » _____ 202__ г.

к Залоговому билету

№ _____ от « ___ » _____ 20__ г.

тенге/теңге

| Төлем күні/ Дата платежа | Кезең үшін төлемдер / Платежи за период | | | Негізгі борыш (берешек) қалдығы / Остаток основного долга (задолженности) |
|---|---|---------------------------|---------------------------------|---|
| | Төлем сомасы / Сумма платежа | оның ішінде / в том числе | | |
| | | Сыйақы/ Вознаграждение | Негізгі борыш/ Основной долг | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Жиынтығы: / Итого: | | | | |
| Жылдық тиімді сыйақы мөлшерлемесі («Микроқаржылық қызмет туралы» Қазақстан Республикасының Заңының 4-бабының 3-1-тармағында көрсетілген шарт бойынша - сыйақы мәні): / Годовая эффективная ставка вознаграждения (по договору, указанному в пункте 3-1 статьи 4 Закона Республики Казахстан «О микрофинансовой деятельности» - значение вознаграждения): | | | | 56 % (елу алты пайыз)/ 56 % (пятьдесят шесть процентов) |
| Қарыз алушы таңдаған микрокредитті өтеу әдісі / Выбранный заемщиком метод погашения микрокредита | | | | (аннуитетный, дифференцированный или другой метод в соответствии с внутренними правилами микрофинансовой организации) / (аннуитеттік, дифференциалды немесе микроқаржы ұйымының ішкі қағидаларына сәйкес басқа әдіс) |

**Микрокредитті өтеу әдісі/
Перечень методов погашения**

**Қарыз алушының таңдалған әдісі
туралы белгісі (Қарыз алушының**

| | |
|---|--|
| микрокредита | қолы)/ Отметка Заемщика о выбранном методе (подпись Заемщика, дата) |
| Аннуитетті әдіс / Аннуитетный метод | |
| Дифференциалды әдіс / Дифференцированный метод | |
| Қосымша әдіс (шарлық төлем) / Дополнительный метод (шаровой платеж) | |

Қарыз алушыға Микрокредит беру туралы шартын жасағанға дейін микрокредитті төлеу әдісін таңдау үшін келесі әдістермен есептелген өтеу кестелері ұсынылды: Аннуитетті әдіс, Дифференциалды әдіс, Қосымша әдіс (шарлық төлем). / До заключения Договора о предоставлении микрокредита, для выбора метода погашения микрокредита Заемщику были предоставлены графики погашения, рассчитанные следующими методами: Аннуитетный метод, Дифференцированный метод, Дополнительный метод (шаровой платеж).

| | |
|---|---|
| Ломбард деректемелері/ Реквизиты Ломбарда: ТОО «АВТОломбард Жана Кредит» ЖШС Мекенжайы: БСН/БИН ЖСК/ИИК АҚ/АО БСК/БИК Тел: Email: | Қарыз алушының деректемелері/ Реквизиты Заемщика: {ФИО} Тіркелген мекен-жайы/ Адрес прописки: {Адрес прописки} Тұрғылықты мекен-жайы/ Адрес проживания: {Адрес проживания} ЖСН/ ИИН: {ИИН} Тел: {Телефон контактный}; Email: {Email}. |
| «АВТОломбард Жана Кредит» ЖШС қызметкері 2022 ж., «__» _____ № _____ сенімхат негізінде әрекет ететін / Сотрудник ТОО «АВТОломбард Жана Кредит», действующий на основании Доверенности № _____ от «__» _____ 2022 г. _____/_____ (подпись) ТАӘ/ФИО | Қарыз алушының қолы/ Подпись Заемщика _____/_____ (подпись) ТАӘ/ФИО |

Пронумеровано и прошнуровано
на 19 (семнадцать)

Подпись _____ страницах

