



Решением единственного участника
№15 от «05» января 2021 г.
ТОО «МФО «Алтын Кредит»

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ ТОВАРИЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МИКРОФИНАНСОВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «АЛТЫН КРЕДИТ»

ОГЛАВЛЕНИЕ:

- I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ;
- II. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ;
- III. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА;
- IV. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА;
- V. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ;
- VI. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ;
- VII. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЕСПЕЧЕНИЮ;
- VIII. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ;
- IX. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА;
- X. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА
- XI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МФО И ЗАЕМЩИКА, ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила предоставления микрокредитов (далее – «Правила») Товарищества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Алтын Кредит» (далее – ТОО «МФО «Алтын Кредит») разработаны в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О микрофинансовых организациях», нормативными правовыми актами Национального банка, а также Уставом Товарищества;
- 1.2. Настоящие правила определяют основные принципы предоставления микрокредитов ТОО «МФО «Алтын Кредит»;
- 1.3. Условия предоставления микрокредитов заемщикам ТОО «МФО «Алтын Кредит» определяются «Руководством по предоставлению микрокредитов»;
- 1.4. Заемщиками ТОО «МФО «Алтын Кредит» могут быть физические и юридические лица;
- 1.5. ТОО «МФО «Алтын Кредит» предлагает индивидуальные кредитные продукты;

- 1.6. ТОО «МФО «Алтын Кредит» предоставляет микрокредиты на условиях платности, возвратности, срочности, обеспеченности, целевого использования и на других условиях, определяемых договором о предоставлении микрокредита;
- 1.7. Настоящие Правила не относятся к сведениям, составляющим коммерческую тайну и конфиденциальную информацию;
- 1.8. Копия настоящих Правил подлежит размещению в офисе ТОО «МФО «Алтын Кредит» в доступном для обозрения месте и ознакомления с ней заинтересованных лиц.

II. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

- 2.1. При первичном обращении потенциального заемщика в ТОО «МФО «Алтын Кредит», кредитный менеджер проводит предварительную консультацию, знакомит потенциального заемщика с правилами предоставления микрокредитов, условиями кредитных продуктов. Дает полную и достоверную информацию о сроках рассмотрения кредита, комиссиях, связанных с получением, обслуживанием и погашением микрокредита и прочих условиях микрокредита;
- 2.2. При заинтересованности потенциального заемщика в получении конкретного вида микрокредита, кредитный менеджер предоставляет перечень документов потенциальному заемщику, необходимых для принятия решения по кредитованию;
- 2.3. Заявление потенциальным заемщиком подается путем заполнения установленной ТОО «МФО «Алтын Кредит» формы заявления-анкеты на получение микрокредита;
- 2.4. Предварительная консультация и дальнейшая работа по сбору документов не обязывает ТОО «МФО «Алтын Кредит» предоставить микрокредит;
- 2.5. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении микрокредита принимается Кредитным комитетом ТОО «МФО «Алтын Кредит»;
- 2.6. ТОО «МФО «Алтын Кредит» вправе отказать в предоставлении микрокредита без объяснения причин;
- 2.7. В случае положительного решения Кредитного комитета, выдача микрокредита осуществляется после предоставления всех документов, оформленных надлежащим образом.

III. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА

- 3.1. Договор о предоставлении микрокредита заключается в письменной форме;
- 3.2. Обязательным условием договора о предоставлении целевого микрокредита является указание цели микрокредита, а также порядка осуществления контроля за его целевым использованием;
- 3.3. Заемщик подписывает договор о предоставлении микрокредита, после его прочтения, и полученных разъяснений от кредитного менеджера по возникшим вопросам;
- 3.4. Подписание договоров происходит в присутствии кредитного менеджера;
- 3.5. Если условиями выдачи микрокредита предусмотрен Гарант/залогодатель, то заемщик подписывает договор вместе с гарантами/залогодателями;
- 3.6. В случаях, когда залоговое обеспечение подлежит государственной регистрации, заемщик регистрирует договор залога в государственном органе.
- 3.7 В случае заключения Договора на условиях присоединения в соответствии со статьей 389 Гражданского кодекса Республики Казахстан (Общая часть) от 27 декабря 1994 года, Договор, представляемый Заемщику, соответствует требованиям Порядка заключения

договора о предоставлении микрокредита, в том числе требований к содержанию, оформлению, обязательным условиям договора о предоставлении микрокредита, формы графика погашения микрокредита, утвержденного Постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 ноября 2019 года № 232, и является неотъемлемой частью договора присоединения, содержащего стандартные условия предоставления микрокредита и размещаемого на сайте микрофинансовой организации.

IV. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

4.1. ТОО «МФО «Алтын Кредит» предоставляет микрокредиты в размере, не превышающем восьмьютысячекратного размера месячного расчетного показателя, установленного на соответствующий финансовый год законом о республиканском бюджете, на одного заемщика;

4.2. Сроки предоставления микрокредитов устанавливаются по каждому кредитному продукту отдельно, но не более 120 месяцев.

V. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

5.1. Для кредитных продуктов установлены различные ставки вознаграждения в зависимости от залогового обеспечения, суммы микрокредита;

5.2. ТОО «МФО «Алтын Кредит» использует следующие предельные величины номинальных ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам:

- Минимальная ставка – 12 % годовых
- Максимальная ставка – 56 % годовых

5.3. Кредитный комитет ТОО «МФО «Алтын Кредит» имеет право пересматривать процентные ставки в сторону уменьшения или увеличения до предельной ставки вознаграждения так, чтобы годовая эффективная ставка не превышала предельную ставку, установленную законодательством Республики Казахстан;

5.4. В договоре о предоставлении микрокредита в обязательном порядке указывается как номинальная ставка вознаграждения, так и годовая эффективная ставка вознаграждения, порядок расчета которой определяется нормативными документами Национального Банка Республики Казахстан.

VI. ПОРЯДОК ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

6.1. За пользование микрокредитом заемщик выплачивает ТОО «МФО «Алтын Кредит» ежемесячное вознаграждение;

6.2. Ставка вознаграждения за пользование предоставленного микрокредита, указывается в Договоре о предоставлении микрокредита в пересчете на год, независимо от срока предоставления микрокредита;

6.3. Определение ставки вознаграждения производится в процентном выражении к основной сумме микрокредита из расчета годового размера;

6.4. Вознаграждение по микрокредиту начисляется, исходя из фактического количества дней пользования микрокредитом, и рассчитывается на базе календарного года, равного 360 дням, и 30-дневного месяца;

6.5. Выплата вознаграждения заемщиком за пользование микрокредитом осуществляется согласно графику погашения, прилагаемому к договору о предоставлении микрокредита;

6.6. В случае просрочки погашения очередного платежа, вознаграждение начисляется за время фактического срока пользования микрокредитом, а также начисляется пеня за просрочку согласно условиям договора о предоставлении микрокредита.

VII. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ МИКРОФИНАНСОВОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

7.1. Исполнение заемщиком обязательств по договору о предоставлении микрокредита обеспечивается гарантией и/или залогом;

7.2. Гарантом может выступать как физическое, так и юридическое лицо. При этом гарант несет солидарную ответственность совместно с заемщиком за исполнение обязательств;

7.3. В отношении потенциального гаранта проводится тщательный комплексный анализ его финансового и имущественного состояния, с целью определения, в состоянии ли он ответить по обязательствам заемщика;

7.4. Залогодателем может выступать как сам заемщик, так и третье лицо – физическое или юридическое;

7.5. В залог, по усмотрению ТОО «МФО «Алтын Кредит», могут приниматься недвижимое и движимое имущество;

7.6. Право собственности на имущество, предоставляемое в залог, должно быть оформлено в порядке, установленном действующим законодательством;

7.7. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, залог имущества, подлежащего государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в органе, осуществляющем государственную регистрацию данного имущества.

VIII. ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

8.1. Годовой эффективной ставкой вознаграждения является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту, рассчитываемая с учетом расходов заемщика, включающих в себя вознаграждение, при наличии - комиссионные и иные платежи, подлежащие уплате микрофинансовой организации за предоставление, обслуживание и погашение (возврат) микрокредита;

8.2. Размер годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредиту не должен превышать предельный размер, определенный нормативным правовым актом уполномоченного органа;

8.3. Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам разрабатываются и утверждаются уполномоченным органом;

8.4. Годовая эффективная ставка вознаграждения по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$\sum_{j=1}^n \frac{S_j}{(1 + APR)^{j \cdot 365}} = \sum_{i=1}^m \frac{P_i}{(1 + APR)^{i \cdot 365}}$$

где:

n - порядковый номер последней выплаты заемщику;

j - порядковый номер выплаты заемщику;

S_j - сумма j -той выплаты заемщику;
APR - годовая эффективная ставка вознаграждения;
 t_j - период времени со дня предоставления микрокредита до момента j -той выплаты заемщику (в днях);
 m - порядковый номер последнего платежа заемщика;
 i - порядковый номер платежа заемщика;
 P_i - сумма i -того платежа заемщика;
 t_i - период времени со дня предоставления микрокредита до момента i -того платежа заемщика (в днях).

IX. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

9.1. До заключения договора о предоставлении микрокредита, кредитный менеджер предоставляет заявителю проекты графиков погашения микрокредита, рассчитанных следующими методами погашения:

- методом дифференцированных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

- методом аннуитетных платежей, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;

- другой метод (иной), оплата вознаграждения ежемесячно, погашение основного долга в конце срока кредитования определенный по выбору Заемщика

X. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

10.1. Микрокредиты предоставляются в национальной валюте РК - в тенге, в наличном, а также в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет заемщика на основании договора о предоставлении микрокредита;

10.2. Погашение микрокредита производится только в национальной валюте РК - в тенге, платежами согласно графику погашения к договору о предоставлении микрокредита в кассу ТОО «МФО «Алтын Кредит» или на банковский счет компании;

10.3. В случаях предоставления целевого микрокредита ТОО «МФО «Алтын Кредит» имеет право осуществлять контроль его целевого использования различными способами, включая осмотр имущества, проверку подтверждающих документов, запрос сведений, выезд на место осуществления индивидуального предпринимательства, а заемщик обязан обеспечить возможность осуществления ТОО «МФО «Алтын Кредит» такого контроля.

XI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МФО И ЗАЕМЩИКА, ИХ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

11.1. МФО вправе:

- 1) запрашивать и получать от Заемщика необходимые информацию и документы в соответствии с законодательством о микрофинансовой деятельности;
- 2) отказать в выдаче микрокредита без объяснения причин;
- 3) требовать досрочного возврата обеспеченного залогом микрокредита и обращения взыскания на заложенное имущество в случае неисполнения или ненадлежащего

исполнения Заемщиком своих обязательств, а также в случаях, предусмотренных Гражданским Кодексом Республики Казахстан;

4) уступить право (требование) по Договору, указанным в Законе;

5) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством о микрофинансовой деятельности.

11.2. Заемщик вправе:

1) досрочно полностью или частично вернуть микрокредит с уплатой вознаграждения;

2) ознакомиться с правилами предоставления микрокредитов, тарифами МФО по предоставлению микрокредитов;

3) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством о микрофинансовой деятельности и Залоговым билетом.

11.3. МФО обязан:

1) принять от Заемщика исполнение обязательств;

2) выдать Заемщику документ, подтверждающий исполнение обязательств;

3) в случае изменения местонахождения или наименования уведомить уполномоченный орган, а также Заемщиков (заявителей) путем опубликования соответствующей информации в двух печатных изданиях на казахском и русском языках по месту нахождения МФО, а также по юридическому адресу Заемщика (заявителя) - физического лица либо путем письменного уведомления каждого Заемщика (заявителя) в срок не позднее тридцати календарных дней с даты таких изменений;

4) предоставлять заявителю полную и достоверную информацию о платежах, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита;

5) предоставить Заявителю до предоставления микрокредита в сумме превышающего 50 (пятьдесят) расчетных месячных показателей для ознакомления и выбора метода погашения микрокредита проекты графиков погашения, рассчитанных различными методами.

6) проинформировать Заемщика (заявителя) о его правах и обязанностях, связанных с получением микрокредита;

7) сообщать уполномоченному органу по финансовому мониторингу сведения в соответствии с Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

8) соблюдать тайну предоставления микрокредита;

9) отказывать в предоставлении микрокредита в случаях, предусмотренных Законом Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;

10) принять меры досудебного урегулирования задолженности в порядке, предусмотренном законодательством о микрофинансовой деятельности и Договором.

11.4. Заемщик обязан:

1) вернуть полученный микрокредит и выплатить вознаграждение по нему в сроки и порядке, которые установлены в Договоре;

2) предоставлять по требованию МФО необходимую информацию и документы;

3) возмещать МФО издержки по возврату суммы микрокредита;

4) незамедлительно письменно уведомлять МФО об изменении своих анкетных данных, а также о любых обстоятельствах, влияющих на исполнение им обязательств;

5) в бесспорном порядке возместить МФО ущерб, возникший в результате изъятия и/или ареста заложенного имущества государственными, в том числе правоохранительными и иными органами;

6) выполнять иные требования, а также нести ответственность, установленные Договором, законодательством о микрофинансовой деятельности и гражданским законодательством Республики Казахстан.

Приложение №1
к Правилам предоставления микрокредитов
ТОО «МФО «Алтын кредит»

Заявление-анкета
на получение микрокредита

«__» _____ 2021г

1. *Сведения о запрашиваемом микрокредите:*

Запрашиваемая сумма (тенге)	
Срок (дни)	
Способ погашения микрокредита	<input type="checkbox"/> Другой метод (иной) <input type="checkbox"/> Аннуитетный платеж <input type="checkbox"/> Дифференцированный платеж

2. *Сведения о предоставляемом залоге*

Предоставляю в залог движимое имущество, принадлежащее мне на правах собственности	<input type="checkbox"/> Изделия из Золота <input type="checkbox"/> Техника <input type="checkbox"/> Прочие
--	---

3. *Персональные данные*

ФИО	
ИИН	
Документ удостоверяющий личность	
Мобильный телефон	
Дополнительный телефон	
E-mail электронный адрес	
Адрес регистрации	
Адрес проживания	

Настоящим подтверждаю, что мне предоставлена полная информация о порядке и условиях предоставления микрокредита, о правах и обязанностях связанных с получением микрокредита, возвратом микрокредита, а также оплатой вознаграждения за пользование микрокредитом. Проинформирован/а об условиях Договора, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением микрокредита. В том числе обо всех возможных способах и порядке его погашения, уплаты вознаграждения за пользование им, а так же об ответственности в случае нарушения условий Договора и размере возможной неустойке/пени.

Заявитель (ФИО) _____ подпись _____
 Отметка о принятии заявления _____
 Сотрудник МФО (ФИО) _____ подпись _____

Приложение №2
к Правилам предоставления микрокредитов
ТОО «МФО «Алтын кредит»

Руководителю ТОО «МФО«Алтын кредит»

Согласие
субъекта кредитной истории на предоставление
информации о нем в кредитные бюро и органы внутренних дел

Дата заполнения _____ Время заполнения _____

Я, _____
(полное Ф.И.О.)

ИНН: _____;

Дата и место рождения: « » _____ 19____ г.

Удостоверение личности № _____ выданное _____ кем выдано _____
Срок действия удостоверения личности _____;

Проживающий по адресу: _____

Адрес прописки: _____

№ мобильного телефона _____

- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в ТОО «МФО «Алтын кредит» и которая поступит в указанный источник в будущем, будет предоставлена в кредитные бюро и МВД РК;

- даю настоящее согласие в том, что информация обо мне, касающаяся моих финансовых и других обязательств имущественного характера, находящаяся в кредитных бюро и которая поступит в кредитные бюро в будущем, будет раскрыта получателю информации из кредитного(ых) бюро принявшему(их) настоящее согласие;

- даю настоящее согласие на сбор, обработку и трансграничную передачу персональных данных в соответствии с Законом РК «О персональных данных и их защите» ТОО «МФО «Алтын кредит» и кредитные бюро и МВД РК.

(фамилия, имя и отчество (если имеется), личная подпись)

Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «МФО«Алтын кредит».

Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

Должность сотрудника _____ / _____ ФИО

Приложение №3
к Правилам предоставления микрокредитов
ТОО «МФО «Алтын кредит»

Руководителю ТОО «МФО «Алтын
кредит»

Согласие
субъекта кредитной истории на выдачу кредитного отчета
из кредитного бюро, в том числе и в органы внутренних дел

Дата заполнения _____ Время заполнения _____

Я, _____
(полное Ф.И.О.)

ИНН: _____ ;

Дата и место рождения: « ____ » _____ 19 ____ г.

Удостоверение личности № _____ выданное _____ кем выдано _____
Срок действия удостоверения личности _____ ;

Постоящий по адресу: _____

Адрес прописки: _____

№ мобильного телефона _____

Даю настоящее согласие на выдачу кредитного отчета из кредитного бюро, включая
данные, которые поступят в будущем

(фамилия, имя и отчество (если имеется), личная подпись)

Организация, принявшая настоящее согласие: ТОО «МФО «Алтын кредит».
Сотрудник организации, уполномоченный принимать настоящее согласие:

Должность сотрудника _____ / ФИО

Пронумеровано и прошнуровано
на 9/9/2020
_____ страницах
Подпись _____

